

FUNCTIEOMSCHRIJVING

Projectmedewerker Wijk-werken Westhoek: werkcoach De Opstap

<i>Plaats in de organisatie</i>	Organisatie	Dienstverlenende Vereniging Westhoek
	Afdeling	Welzijn/Regierol Sociale Economie & Werk
	Directe leidinggevende	Coördinator De Opstap

<i>Graad</i>	IB
<i>Overeenkomst</i>	Voltijdse functie via contract voor onbepaalde duur. Deze functie betreft de invulling van het project Wijkwerken Westhoek: werkcoach De Opstap
<i>Werkingsgebied</i>	Alveringem, Diksmuide, Houthulst, Koekelare, Kortemark, Langemark-Poelkapelle, Lo-Reninge, Vleteren, en Zonnebeke.
<i>Plaats van tewerkstelling</i>	Streekhuis Esenkasteel; Woumenweg 100, 8600 Diksmuide

Functie-omschrijving De Vlaamse regering is ambitieus en stelt een werkzaamheidsgraad van 80% voorop. Dit betekent dat er minimum 20.000 Vlamingen extra aan het werk moeten. Ook de Westhoek moet zijn steentje bijdragen om extra mensen aan het werk te zetten.

Om deze doelstelling te halen voorziet men allerlei tewerkstellingsmaatregelen, om mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt te activeren (vb. wijkwerken, tijdelijke werkervaring (TWE),...) . Een knelpunt binnen deze maatregelen is vaak het gebrek aan begeleiding van de medewerkers om een duurzame tewerkstelling te garanderen.

Daarom gaan wij op zoek naar een werkcoach voor de regio van De Opstap. Als werkcoach heb je een tweeledige opdracht.

1) Coachen van de wijkwerkers die worden toegeleid vanuit Sociaal Huis/OCMW. Onder coaching wordt verstaan het sturen, coachen en motiveren van de wijkwerkers.

- Bij toewijzing van nieuwe opdrachten/activiteiten gaat de werkcoach mee op pad met de wijkwerker en ondersteunt hem/haar bij de eerste contacten met de gebruiker.
- De coach is het aanspreekpunt voor de wijkwerker gedurende het volledige wijkwerkentraject. De coach helpt de wijkwerker bij vragen over het arbeidstraject of ander zorgvragen.
- De coach gaat op specifieke momenten langs bij de wijkwerker tijdens de uitvoering van zijn/haar opdracht en stuurt bij indien nodig.
- De coach brengt alle administratie verbonden aan het wijkwerktraject in orde (gebruikersovereenkomst, wijkwerkovereenkomst, prestatieformulieren, registratie in het wijkwerkplatform,...)

- De coach koppelt samen met de wijkwerker terug over het traject naar de wijk-werkbemiddelaar van VDAB en naar de Arbeidstrajectbegeleiders van het Sociaal Huis/OCMW om evoluties in het arbeidstraject mogelijk te maken (meer uren presteren, variëteit in opdrachten, uiteindelijke doorstroom,...).

Tevens ben je als werkcoach aanspreekpunt voor de gebruiker. Indien de gebruiker vragen/opmerkingen heeft over de uitvoering van een opdracht door een wijkwerker, dan kan de gebruiker terecht bij de coach.

De werkcoach is op vaste momenten aanwezig in het Sociaal Huis/OCMW van de betrokken lokale besturen. Op die momenten ben je aanspreekbaar voor de lokale gebruikers, wijkwerkers én medewerkers van het Sociaal Huis/OCMW.

2) Coachen en activeren van de TWE-medewerkers van de betrokken sociale diensten. De coaching is gelijk aan de coaching van de wijkwerkers. In deze opdracht werk je als werkcoach heel nauw samen met de medewerkers van De Opstap en versterk je hun arbeidstrajectbegeleiding en activering (inbreng expertise, prospectie werkplekken, advies tewerkstellingstraject doelgroep, methodiek evaluaties,...)

Als werkcoach kom je terecht binnen de Dienstverlenende Vereniging Westhoek (DVV Westhoek). Dit is een samenwerkingsverband van 17 gemeenten en de WVI heeft als doel zo veel mogelijk drager te zijn van bestaande en nieuwe intergemeentelijke samenwerking. De DVV Westhoek is sinds 2020 juridische werkgever van de medewerkers van De Opstap, de intergemeentelijke samenwerking van de Sociale Diensten van de lokale besturen Alveringem, Diksmuide, Houthulst, Koekelare, Kortemark, Langemark-Poelkapelle, Lo-Reninge, Vleteren, en Zonnebeke. Deze werking heeft als doel duurzame socio-professionele integratie/activering van cliënten bewerkstelligen en kansengroepen op de arbeidsmarkt inschakelen en treedt op als beherende partner van deze samenwerking. Als werkcoach ben je lid van het team van De Opstap maar heb je ook contacten met de andere wijkwerkcoaches van DVV Westhoek.

Kennisresultaatsgebieden

- Je stemt het wijkwerktraject af met alle betrokken actoren (Sociaal Huis/OCMW, VDAB, gebruiker, wijkwerker).
- je toetst het profiel van de wijkwerker/TWE'er af aan de arbeidsmarkt, identificeert relevante competenties & opleidingsbehoeften van de wijkwerker/TWE'er; bespreekt samen met de wijkwerker/TWE'er en de toeliders de (verdere) loopbaanmogelijkheden; stuurt de zoekacties van de wijkwerker/TWE'er bij en stuurt aan op resultaat.
- Je stemt ook eigen gedrag en taalgebruik af op de noden en behoeften van de wijkwerker/TWE'er; motiveert hen en grijpt in bij verkeerd werk of gedrag van de medewerkers.
- Je bent aanspreekpunt voor de wijkwerkers/TWE'ers ikv hun arbeidstraject maar ook ikv hun persoonlijke problemen. Indien nodig

verwijs je door naar noodzakelijke hulpverlening (vb. problemen ikv kinderopvang, huisvesting,...).

- Je gaat actief op zoek naar nieuwe gebruikers voor wijk-werken (prospectie) en je informeert de gebruiker over het dienstverleningsaanbod en de bijhorende voorwaarden; je wekt enthousiasme op bij (potentiële) gebruikers voor verdere samenwerking.
- Bij de opstart van een activiteit ondersteun je de gebruiker in functie van de optimale ontwikkeling van de wijkwerker. Daarbij horend zie je toe op de goeie uitvoering van de activiteiten door de wijkwerkers (kwaliteit, werkritme, werkhouding,...)

*Kennis
competenties*

- Kennis van (het aanbod van) arbeidsmarktactoren en van de arbeidsmarktproblematiek van kwetsbare doelgroepen
- Kennis van individueel en oplossingsgericht werken met kwetsbare doelgroepen
- Kennis van commerciële technieken
- Basis kennis van intersectorale (sociale) netwerken
- Professionele kennis van MS Office-programma's

Competenties

1. LEIDERSCHAP

- Coaching, begeleiding en een vertrouwensband opbouwen met cliënten
- Het nemen of ondersteunen van acties ter bevordering van de professionele en/of persoonlijke ontwikkeling van anderen.

2. PROBLEEMOPLOSSEND GEDRAG

- *Klantgerichtheid*: acties afstemmen op de gevoeligheden, behoeften en wensen van interne en externe klanten, ook wanneer die niet rechtstreeks geuit worden.
- *Initiatief*: uit eigen beweging acties voorstellen en/of ondernemen

3. PERSOONSGEBONDEN GEDRAG

- *Flexibiliteit*: gedrag en aanpak aanpassen in functie van de situaties waarin men zich bevindt en de personen waarmee men geconfronteerd wordt, met het oog op het bereiken van het vooropgestelde doel.

4. BEHEERSMATIGE VAARDIGHEDEN

- *Plannen en organiseren*: structuur aanbrengen in tijd en ruimte, en prioriteiten stellen bij het aanpakken van problemen.

5. INTERACTIEF GEDRAG

- *Samenwerken*: een actieve bijdrage leveren aan een gezamenlijk resultaat of aan het oplossen van problemen of conflicten, ook wanneer de samenwerking een onderwerp betreft dat niet direct van particulier belang is.
- *Empathie*: tonen dat men rekening houdt met de (al dan niet rechtstreeks) geuite gevoelens, behoeften en wensen van anderen.

6. OVERIGE COMPETENTIES

- *Stressbestendigheid*: tijdens en na moeilijke situaties, onder sterke druk, tegenslagen of kritiek efficiënt blijven functioneren.
-

Ervaring

- Je bent in het bezit van een bachelordiploma in een sociale of menswetenschappelijke richting (bv. Sociaal Cultureel Werk; Maatschappelijk Werk;...)

Een pluspunt, maar geen vereiste, is het hebben van ervaring in het coachen/trainen en begeleiden van personen.