

Interlokale Vereniging Westhoekpersoneel

Jaarverslag 2009

Inhoudstafel

1. De beleidsdomeinen van de Interlokale Vereniging in 2009	3
2. Partners van de Interlokale Vereniging in 2009	4
3. Uitgevoerde opdrachten van het intergemeentelijk personeel	5
4. Tijdsverdeling van het intergemeentelijk personeel	10
5. Jaarrekening	12

Volgens artikel 12 en 13 van de algemene overeenkomst Interlokale Vereniging Westhoekpersoneel dient er jaarlijks een jaarverslag en jaarrekening te worden opgemaakt. Met de opmaak document wordt er uitvoering gegeven aan deze bepalingen.

1. De beleidsdomeinen van de Interlokale Vereniging in 2009.

De Interlokale Vereniging was in 2009 actief op vier beleidsdomeinen, m.n. jeugd, woonbeleid, milieubeleid en ruimtelijke ordening.

1. Milieubeleid.

In het kader van dit beleidsdomein zijn er twee aanvullende overeenkomsten afgesloten. Enerzijds is er de aanvullende overeenkomst milieubeleid van de gemeenten Lo-Reninge, Vleteren en de West-Vlaamse Intercommunale die in 2009 geleid heeft tot de intergemeentelijke tewerkstelling van een **milieuambtenaar (IGMA)**, m.n. Lien Vlamynck. Anderzijds is er de aanvullende overeenkomst milieubeleid van de gemeenten Houthulst, Langemark-Poelkapelle en de West-Vlaamse Intercommunale die in 2009 geleid heeft tot de intergemeentelijke tewerkstelling van een **duurzaamheidsambtenaar (IGDA)**, m.n. Adeliën Vergote.

2. Ruimtelijke ordening.

Sinds 1 september 2006 is er een overeenkomst m.b.t. de tewerkstelling van een **intergemeentelijke stedenbouwkundige ambtenaar (IGSA)** voor Langemark-Poelkapelle en Lo-Reninge. Dit is geregeld in de aanvullende overeenkomst **Intergemeentelijke stedenbouwkundig ambtenaar (IGSA) van de gemeente Langemark-Poelkapelle, en stad Lo-Reninge**. Sinds 1 feb. '08 wordt er geen uitvoering meer gegeven aan deze overeenkomst.

3. Woonbeleid.

In het najaar van 2007 is deze aanvullende overeenkomst goedgekeurd door de gemeenten **Alveringem, Lo-Reninge, Veurne, Diksmuide en Houthulst**.

Op 1 juni 2008 ging WoonWinkel effectief van start. De personeelsinzet bedroeg toen een coördinator (1VTE) en een wooninkelmedewerkster (1VTE).

Door het ontslag van de eerste coördinator liep het project enige vertraging op en gingen de woonloketten pas van start op 1 november 2008.

Op 1 juni 2009 werd een technisch medewerker aangeworven en op 1 december 2009 een administratief medewerkster. Bijgevolg bestaat de volledige personeelsformatie nu uit 4 voltijdse medewerkers. Het personeel werd aangeworven door en is gehuisvest in de gebouwen van stad Diksmuide.

Door de aanwerving van een technisch medewerker kan een combinatie van sociaal en technisch advies aangeboden worden aan de klanten van WoonWinkel West. De vraagstelling wordt steeds benaderd vanuit een combinatie van 'bewoner' (sociaal advies) en 'woonsituatie' (technisch advies).

Overzicht van het takenpakket per medewerker:

- Coördinator (CO):
 - algemene coördinatie van het project

- voorbereiden vergaderingen dagelijks bestuur en stuurgroep intergemeentelijke samenwerking en opmaken verslagen
- organisatie van het woonoverleg in de gemeenten
- onderhouden van contacten met het bestuur van de gemeenten
- voorbereiden en ondersteunen van het lokaal woonbeleid in de gemeenten
- opmaken jaarlijkse begroting
- opmaken jaarlijks werkingsverslag en rapportering naar subsidiërende overheid
- organiseren van infosessies voor burgers en professionelen
- opmaken digitale nieuwsflash
- opmaken folder, schrijven artikels voor infokranten
- Woonwinkelmedewerkster (WM):
 - bemannen van wooninfopunten
 - geven van sociaal advies op afspraak en begeleiden van zwakkere doelgroepen
 - vormen van sociaal-technische tandem met technisch medewerker
 - begeleiden op maat van klanten
- Administratief medewerkster (AM):
 - bemannen van wooninfopunten
 - vormen sociaal-technische tandem met technisch medewerker
 - begeleiden op maat van klanten
- Technisch medewerker (TM):
 - geven van technisch advies en ondersteuning aan de klanten
 - uitvoeren van vooronderzoeken bij premieaanvragen
 - uitvoeren van kwaliteitsonderzoeken in woningen (vooronderzoek en hercontrole)
 - opsporen en vaststellen van leegstaande gebouwen en woningen
 - opmaken beschrijvende verslagen i.k.v. vaststelling leegstand

4. Jeugdbeleid.

In de loop van 2009 keurden de 18 Westhoekgemeenten de aanvullende overeenkomst 'Jeugd' goed. In het kader van deze overeenkomst werken de 18 Westhoekgemeenten samen voor de uitvoering van een 'impulsprogramma jeugd in de Westhoek'. Dit impulsprogramma wordt in nauwe samenwerking met de Provincie West-Vlaanderen uitgevoerd.

2. Partners van de Interlokale Vereniging in 2009.

De partners van de Interlokale Vereniging zijn:

	Partner	Milieu	Jeugd	Wonen	Ruimtelijke ordening
1	Alveringem		x	x	
2	De Panne		x		
3	Diksmuide		x	x	
4	Heuvelland		x		
5	Houthulst	x	x	x	
6	Ieper		x		x
7	Koekelare		x		
8	Koksijde		x		

9	Kortemark		x		
10	Langemark-Poelkapelle	x	x		x
11	Lo-Reninge	x	x	x	x
12	Mesen		x		
13	Nieuwpoort		x		
14	Poperinge		x		
15	Veurne		x		
16	Vleteren	x	x	x	
17	Wervik		x		
18	Zonnebeke		x		
19	Provincie West-Vlaanderen				
20	West-Vlaamse Intercommunale (wvi)	x			

3. Uitgevoerde opdrachten van het intergemeentelijk personeel.

3.1 IGMA en IGDA.

De IGMA en IGDA nemen in hun respectieve gemeenten de taken van duurzaamheidsambtenaar en milieuableidende waar. Deze taken kunnen worden ingedeeld in de volgende categorieën.

1. De opmaak van het milieujaarprogramma;
2. het verzorgen van het milieuloket;
3. de opvolging van de milieuraad;
4. het thema afval;
5. het thema energie;
6. het thema natuurlijke entiteiten;
7. de algemene organisatie van de milieudienst en de opvolging van de nieuwe samenwerkingsovereenkomst.

3.2 Woonwinkel West.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 21.09.2007 houdende de subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, bepaalt dat er drie verplicht en minstens twee andere activiteiten moeten opgenomen worden.

In de projectaanvraag voor WoonWinkel West werd volgende activiteiten weerhouden:

- activiteit 1: het ontwikkelen van een gemeentelijke beleidsvisie op het vlak van wonen
- activiteit 2: het organiseren van het woonoverleg
- activiteit 3: uitbouwen van een klantgerichte dienstverlening aan de burger
- activiteit 4: het uitwerken van een actieplan gericht op de kwaliteitsverbetering van het woningpatrimonium en de woonomgeving
- activiteit 5: ondersteunen van de positie van de zwakke huurder op de private markt
- activiteit 6: het aanbieden van sociaal en technisch advies op het vlak van wonen en het begeleiden van de zwakkere doelgroepen
- activiteit 7: sensibiliseren rond wonen

Gedurende het jaar 2009 werden deze activiteiten als volgt uitgewerkt:

- activiteit 1: het ontwikkelen van een gemeentelijke beleidsvisie op het vlak van wonen
De ondersteuning van het lokaal woonbeleid gebeurt in de eerste plaats door het organiseren van een woonoverleg in de gemeenten.
Daarnaast worden de operationele doelstellingen op het vlak van huisvesting uit het Lokaal Sociaal Beleidsplan opgevolgd en wordt een doorlichting gemaakt van de huisvestingssituatie in de gemeenten.
- activiteit 2: het organiseren van het woonoverleg
In elke gemeente wordt minstens een keer per werkingsjaar* woonoverleg gehouden. Dit gebeurde in 2009 op volgende data:
**een werkingsjaar voor WoonWinkel West start op 1 juni en eindigt op 31 mei*
 - Alveringem: 15 januari en 19 november
 - Diksmuide: 9 april en 3 december
 - Houthulst: 8 april en 23 november
 - Lo-Reninge: 12 mei en 9 december
 - Veurne: 15 januari en 19 november

Onderwerpen die aan bod kwamen tijdens het lokaal woonoverleg zijn:

- stand van zaken werking WoonWinkel West
- projecten van sociale huisvestingsmaatschappijen, RSVK en WVI
- gemeentelijk premierereglement (evaluatie en eventueel herziening)
- stand van zaken opmaak gemeentelijke ruimtelijk structuurplan
- energiescans
- grond- en pandenbeleid: opmaak leegstandsinventaris, verdeling sociale koopwoningen en kavels
- project rond dakisolatie van Samenlevingsopbouw (Houthulst)
- acties rond huisvesting opgenomen in het Lokaal Sociaal Beleidsplan

De coördinator ondersteunt dit woonoverleg door het woonoverleg bijeen te roepen, de agenda samen te stellen in samenspraak met de voorzitter van het overleg, het debat inhoudelijk mee te voeren, het verslag op te maken en de gemaakte afspraken op te volgen.

Tijdens het woonoverleg te Lo-Reninge werd beslist een woonplan op te maken. Ter voorbereiding hiervan zal door WoonWinkel West een omgevingsanalyse opgemaakt worden.

- activiteit 3: uitbouwen van een klantgerichte dienstverlening aan de burger
In elke gemeente wordt 1 of 2 maal per week zitdag gehouden. Deze zittingen worden waargenomen door de woonwinkelmedewerkster (Diksmuide en Veurne) en door de administratief medewerkster (Alveringem, Houthulst en Lo-Reninge).
Een overzicht van de zittingen:

Alveringem	woensdag	14u tot 17u	gemeentehuis	AM
Diksmuide	maandag	9u tot 12u	administratief centrum	WM
	donderdag	9u tot 12u	administratief centrum	WM
Houthulst	dinsdag	9u tot 12u	OCMW	AM
Lo-Reninge	dinsdag	14u tot 16u	OCMW	AM
Veurne	maandag	16u tot 18u	administratief centrum	WM
	woensdag	9u tot 12u	administratief centrum	WM

Tijdens de zitdagen wordt informatie verstrekt over vier doelstellingen: beleid, huisvesting, huren en sociaal.

Deze doelstellingen omvatten:

- beleid:
 - bezettingsnormen
 - conformiteitsattest
 - kwaliteitsnormen en –problemen
 - leegstand
 - ongeschiktheid en onbewoonbaarheid
 - huisvesting:
 - bouwvergunning
 - crisisopvang
 - energie
 - energiepremies
 - premies
 - verkopen en kopen woning
 - woningaanpassing en levenslang wonen
 - huren:
 - huuraangelegenheden
 - sociaal:
 - sociaal huren bij SHM en SVK
 - sociaal kopen
 - sociaal lenen
- activiteit 4: het uitwerken van een actieplan gericht op de kwaliteitsverbetering van het woningpatrimonium en de woonomgeving
- Tijdens de zitdagen van WoonWinkel West wordt info en advies gegeven aan klanten over kwaliteitsbewaking en kwaliteitsonderzoeken van woningen.
 - De technisch medewerker voert eventueel een (voor)onderzoek uit bij melding van kwaliteitsproblemen in woningen. Na uitvoering van renovatiewerken in woningen die ongeschikt- en of onbewoonbaar verklaard werden, voert de technisch medewerker de hercontrole uit.
 - Indien gewenst, wordt een kwaliteitsonderzoek aangevraagd bij het agentschap Wonen West-Vlaanderen. De administratie wordt uitgevoerd door de medewerkers van de woonwinkel. De technisch medewerker is aanwezig bij de uitvoering van het onderzoek.
- activiteit 5: ondersteunen van de positie van de zwakke huurder op de private markt
- WoonWinkel West heeft een overeenkomst afgesloten met de Huurdersbond West-Vlaanderen. Elke week is er op maandag permanentie van de Huurdersbond in het administratief centrum van Diksmuide. Zowel private als sociale huurders krijgen juridisch advies, worden gewezen op hun rechten en plichten en worden bv. geholpen bij het schrijven van aangetekende.
 - De woonwinkelmedewerkers en de ambtenaren uit de deelnemende gemeenten krijgen een opleiding van de Huurdersbond. Ze kunnen ook op elk moment terugvallen op de kennis en expertise van de Huurdersbond. Via een intervisiegroep worden ambtenaren en woonwinkelmedewerkers ook verder ondersteund.
 - Inwoners-huurders van het werkingsgebied komen met vragen rond huren naar WoonWinkel West. Het eerstelijnsadvies wordt gegeven door de medewerksters van de woonwinkel. Bij complexere huurvragen wordt doorverwezen naar het adviespunt van de Huurdersbond.

- activiteit 6: het aanbieden van sociaal en technisch advies op het vlak van wonen en het begeleiden van de zwakkere doelgroepen
 - Klanten die vragen hebben over premieaanvragen krijgen niet alleen informatie. Indien nodig wordt ook geholpen bij het invullen van de aanvraagformulieren en wordt effectief nagegaan voor welke premies de klant in aanmerking komt.
 - Kandidaat-huurders worden geholpen om zich in te schrijven voor een sociale woning bij de verschillende maatschappijen en bij het RSVK. Indien nodig wordt contact opgenomen met externen om de nodige documenten te bekomen voor de vervollediging van de inschrijving.
 - Bij de onbewoonbaarverklaring van een woning wordt samengewerkt met andere diensten om de huurder zo spoedig mogelijk te kunnen herhuisvesten (OCMW, vzw Golfbreker, ...).

- activiteit 7: sensibiliseren rond wonen
 - In samenwerking met het LOGO en de Regionale Welzijnsraad werd op 29.09.2009 een regionale infosessie georganiseerd met als titel 'Wonen in de Westhoek'. Deze vorming was gericht naar intermediairen, die er uitgebreide en praktijkgerichte informatie kregen rond wonen.
Deze infosessie bestond uit twee luiken:
 - 'Wie doet wat?':
 - ♦ Gezondheidsproblemen in woningen – preventie en aanpak (LOGO)
 - ♦ Woonkwaliteitsbewaking door het Vlaamse Gewest
 - ♦ Huurder/verhuurder problemen
 - ♦ WoonWinkel West
 - 'Problemen herkennen':
 - ♦ Hoe herken je kwaliteitsproblemen in woningen?
 - ♦ Hoe herken je gezondheidsproblemen in woningen?
 - ♦ Debat woningvervuiling: knelpunten bij aanpak
 - Het Dienstencentrum De Zonnebloem uit Veurne organiseerde, in samenwerking met de dienst Verona en het Feestcomité van Houtem, een seniorenmiddag op 08.10.2009. Tijdens deze middag werd een voordracht gegeven over energie, waarbij het de bedoeling was het publiek tips te geven inzake energiebesparende maatregelen, informatie te geven over woningaanpassing en de aanwezigen wegwijs te maken in het kluwen van premies en tegemoetkomingen.
 - Het ACW organiseerde op 15.10.2009 in Lo-Reninge een (gratis) infoavond rond het thema 'energie besparen'. Op vraag van het stadsbestuur was WoonWinkel West aanwezig om het intergemeentelijk project voor te stellen aan het publiek.
 - Er werden twee elektronische nieuwsbrieven verspreid naar ruim 200 e-mailadressen:
 - inhoud eerste nieuwsbrief dd 06.07.2009:
 - ♦ vakantieregeling WoonWinkel West
 - ♦ Veurne: nieuwe premie levenslang wonen
 - ♦ Veurne: stedelijke huursubsidie
 - ♦ Alveringem: nieuwe gemeentelijke saneringspremie en premie voor klein comfort
 - ♦ Infosessie 'Wonen in de Westhoek'
 - ♦ Nieuwe intergemeentelijke projecten goedgekeurd
 - ♦ Belastingvermindering voor energiebesparende uitgaven voortaan overdraagbaar
 - ♦ Oproep naar eigenaars die hun woning wensen te verhuren
 - inhoud tweede nieuwsbrief dd 18.12.2009:
 - ♦ WoonWinkel West: voorstelling nieuwe medewerkster
 - ♦ premie niet-belastingbetalers in 2010 vervangen door federaal belastingkrediet
 - ♦ ook in 2010 premies voor dakisolatie

- ♦ premies van de netbeheerders voor 2010
- ♦ nieuwjaarswensen

3.3 Jeugd

Op 1 april 2009 trad de projectcoördinator Jeugd in dienst. Dhr. Wieland De Meyer, via de beherende partner Stad Diksmuide.

De projectcoördinator wordt aangestuurd door een stuurgroep bestaande uit de voorzitter van Westhoekoverleg m.n. Joris Hindryckx, een vertegenwoordiger van de Deputatie m.n. dhr. Gunter Pertry, de coördinator van Westhoekoverleg m.n. dhr. Dieter Hoet, een afgevaardigde van de provinciale jeugddienst m.n. Mevr. Katrien Devliegher, een afgevaardigde van de provinciale gebiedswerking m.n. dhr. Bern Paret, drie afgevaardigden voor de noordelijke Westhoek via het overlegplatform jeugd en welzijn: m.n. Marc Vanderhaeghe (Kortemark), John Vermote (De Panne) en Martine Rabaey (Alveringem), drie afgevaardigden voor de zuidelijke Westhoek via het overlegplatform paspartoe: m.n. Geert Vandewynckel, Klaas Kindt en Sofie Adriaen (Langemark-Poelkapelle), een afgevaardigde van Diksmuide dhr. Mark De Keyrel.

In het kader van deze overeenkomst wordt er gewerkt aan volgend takenpakket.

- De projectcoördinator is verantwoordelijk voor de projectontwikkeling en coördinatie m.b.t. jeugdprojecten.
- Het bewerkstelligen van kennisverspreiding in de Westhoekgemeenten omtrent jeugdbeleid en het verspreiden van goede voorbeelden.
- De projectcoördinator bereidt de bijeenkomsten van de stuurgroep voor.
- De projectcoördinator dient intergemeentelijke samenwerking in de Westhoek zoveel mogelijk te ondersteunen. Deze projectcoördinator zal samenwerken met de structuren van "Jeugd in de Westhoek", m.n. het jeugdoverleg en de trekkersgroep jeugd.
- Het verder verkennen van de specifieke problematiek van jongeren in de Westhoek, als landelijke regio in Vlaanderen.
- Het vertegenwoordigen van de Westhoek op fora inzake jeugdbeleid, jongerenproblematiek en streekbetrokkenheid.
- Als centraal aanspreekpunt fungeren voor diensten, bedrijven, overheidsinstellingen... die jongeren wil betrekken bij het uitvoeren van acties, beleidsmaatregelen en projecten.
- Innovatie en investeringen t.v.v. de jeugd stimuleren, adviseren, helpen realiseren en begeleiden. Pro-actief op zoek gaan naar (Europese) middelen en (buitenlandse) partners om jeugdgerelateerde projecten uit te werken;
- Netwerking: Contacten leggen met diverse partners, gemeenten en medestanders bij het voorbereiden en uitvoeren van de verschillende projecten.

4. Tijdsverdeling van het intergemeentelijk personeel.

4.1 De IGMA en de IGDA in 2009.

Op basis van een tijdsregistratiesysteem werd in 2009 volgende tijdsverdeling per gemeente opgetekend:

Intergemeentelijke duurzaamheidsambtenaar:

Houthulst	892,5 uren
Langemark-Poelkapelle	878 uren

Intergemeentelijke milieuambtenaar:

Lo-Reninge	854 uren
Vleteren	903,5 uren

4.2 De woonwinkel in 2009.

Via het registratieprogramma 'Woonbeheer.be', dat geïmplementeerd werd in november 2009, worden alle woonvragen geregistreerd. Via dit programma kunnen statistieken opgevraagd worden. In 2009 werden in totaal 1521 woonvragen geregistreerd. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de vragen per doelstelling:

Doelstelling	# vragen	Doelstelling	# vragen
Beleid		Huisvesting	
Bezettingsnormen	2	Crisisopvang	3
Conformiteitsattest	1	Energie	20
Info beleidsmaatregelen huisvesting	1	Energiepremies	385
Kwaliteitsnormen en -problemen	58	Premies	400
Leegstand	1	Verkopen en kopen woning	6
Ongeschikt/onbewoonbaarheid	15	Woningaanpassing/levenslang wonen	10
totaal	78	totaal	824
Sociaal		Huur	
Sociaal huren SHM en SVK	428	Gerecht. procedure uithuiszetting	3
Sociaal kopen	8	Huuraangelegenheden	173
Sociaal lenen	3	totaal	176
totaal			
		Andere	4

Totaal aantal woonvragen	1521
---------------------------------	-------------

De volgende tabel vermeldt het aantal klantencontacten per gemeente:

Gemeente	Aantal contacten
Alveringem	152
Diksmuide	653
Houthulst	244
Lo-Reninge	109
Veurne	220
Andere gemeenten	143
Totaal	1521

Deze tabel toont aan dat 9,4% (143) van het totaal aantal klantencontacten (1521) in 2009, klanten betreft die buiten het werkingsgebied van de intergemeentelijke samenwerking gedomicilieerd zijn.

4.3 Jeugd

In 2009 werd door de projectcoördinator gewerkt aan de volgende projecten. Sommige projecten zijn duidelijk op een individuele gemeente gericht. Andere projecten waren tegelijk op meerdere gemeenten gericht of waren op de Westhoek als streek gericht.

Project	Werkingsgebied
Fuifbuddies	Arr. Ieper
Gemeentelijk speelpleinbeleid	Westhoek
Speelbos	Kortemark
Suikerfabriek Veurne	Veurne
Jeugdadviseurs	Arr. Veurne-Diksmuide
Jeugdlokalen Keiem	Diksmuide
Speelweefsel Kemmel	Heuvelland
Gaming	Westhoek
Jongeren en wederopbouwarchitectuur	Westhoek
Jongeren en schulden	Westhoek
Ijzerboomgaard	Diksmuide
Jongerenmobiliteit	Westhoek
EGTS West-Vlaanderen / Flandre Dunkerque – Côte d'Opale	Westhoek

5. Jaarrekening.

5.1 De afrekening voor de IGMA en de IGDA voor 2009.

Deze kosten ten laste van de wvi zijn verrekend aan de partnerbesturen (Houthulst, Langemark-Poelkapelle, Lo-Reninge en Vleteren) op basis van het aantal gepresteerde dagen. Op basis hiervan komen we tot de volgende verdeelsleutel:

IGDA

Aandeel per gemeente	# uren	% verdeling	Totaal Euro
Houthulst	892,5	50,41%	40094,92
Langemark-Poelkapelle	878	49,59%	39443,52
	1770,5	100%	79538,44

IGMA

Aandeel per gemeente	# uren	% verdeling	Totaal Euro
Vleteren	903,5	51,29%	28493,6
Lo-Reninge	854	48,48%	26932,52
Langemark-Poelkapelle	4	0,23%	126,15
	1761,5	100%	55552,27

5.2 De afrekening voor de woonwinkel voor 2009.

Tweemaal per jaar ontvangen de deelnemende gemeenten een tussentijdse afrekening van de stad Diksmuide. De gemeenten beschikken over een betalingstermijn van 2 maand, te rekenen vanaf de opvraging. De stad Diksmuide ontvangt voor het financieel en personeel beheer 1,5% administratiekosten op de totale loonkosten van het tewerkgesteld personeel.

De gemeenten dragen bij tot het project met volgende verdeelsleutel:

Gemeente	Bevolking	Bijdrage
Alveringem	4.981	10,9%
Diksmuide	16.156	35,4%
Houthulst	9.483	20,8%
Lo-Reninge	3.329	7,3%
Veurne	11.755	25,7%
Totaal werkingsgebied	45.704	100%

5.3 Jeugd

5.3.1 Tewerkstelling projectcoördinator.

Stad Diksmuide werft een projectcoördinator aan als beherende partner in de Interlokale Vereniging Westhoekpersoneel. 65% van de kosten die voortvloeien uit de tewerkstelling worden aan Stad Diksmuide vergoed door de beheersautoriteit van het leaderprogramma van de Westhoek (zijnde de Vlaamse Landmaatschappij (VLM)). De overige 35% van de kosten die voortvloeien uit de tewerkstelling worden vergoed door de Westhoekgemeenten via het Westhoekoverleg, die tevens deze overeenkomst hebben goedgekeurd. Als beherende partner in het kader van de Interlokale Vereniging Westhoekpersoneel brengt Stad Diksmuide deze gemeentelijke middelen in in het project. Deze bijdrage bedraagt maximaal 60.000 EUR voor het volledige project, gecumuleerd over de drie projectjaren.

De afrekening van de werkelijke werkingskosten gebeurt jaarlijks door de Stad Diksmuide via de samenstelling van een declaratiedossier in het kader van het leaderprogramma.

In 2009 gaf Stad Diksmuide 29.799,00 EUR uit als beherende partner van de interlokale vereniging Westhoekpersoneel in het kader van de personeels- en werkingsuitgaven van de projectcoördinator jeugd in de Westhoek. 18.984,80 EUR kwam te laste van leader Westhoek en 10.864,20 EUR kwam ten laste van de 18 Westhoekgemeenten (via Westhoekoverleg).

Personeels- en werkingsuitgaven	
Leader Westhoek	18.934,80 EUR
Westhoekgemeenten	10.864,20 EUR
Totaal	29.799,00 EUR

5.3.2 Financiering projectenveloppe

De Provincie West-Vlaanderen stelt gedurende 3 opeenvolgende jaren telkens een financiële enveloppe van 50.000,00 EUR ter beschikking van de Westhoek om projecten te ontwikkelen in het kader van het impulsprogramma. Dit gaat van start in 2009.

Teneinde de toewijzing van de middelen op een transparante manier te laten verlopen, dient er jaarlijks een beknopte planning en begroting te worden opgemaakt. Deze begroting dient de voornaamste bestemmingen van de middelen uit de projectenveloppe weer te geven.

De eventuele intellectuele rechten voortvloeiend uit deze werking komen toe aan de interlokale vereniging, vertegenwoordigd door Stad Diksmuide als beherende instantie.

De Interlokale Vereniging verbindt er zich toe om eventuele resterende ongebruikte saldo's terug te storten aan de Provincie West-Vlaanderen.

Deze projectenveloppe kan enkel worden aangewend indien er naast de Provincie West-Vlaanderen een tweede partner (bv. een Westhoekgemeente of een andere

partner), met gelijkwaardige inbreng meefinanciert in het project, tenzij de stuurgroep hier expliciet anders over beslist. Enkel Westhoekgemeenten die deze overeenkomst onderschrijven kunnen aanspraak maken op de middelen voorzien in de projectenveloppe.

In 2009 werd met de projectenveloppe ingezet op de hieronder opgesomde project.

Budget 2008

Project	Trekker	Bedrag uit programma	Stand van zaken
Gaming	Diksmuide	48.900	Stopgezet

Budget 2009

Project	Trekker	Bedrag uit programma	Stand van zaken
Speelweefsel Kemmelberg	Heuvelland	10.000	Plannen opgemaakt in samenspraak met de bevolking en de jeugd. Momenteel wordt getracht dit plan te integreren in andere plannen.
Opleiding Jeugdadviseurs	JOC De Pit ism 2 JD	6.285	Weekend had plaats op 6-8 nov, 20 deelnemers. Daarna 3 terugkommomenten, laatste op 3 april 2010.
Opleiding fuifcoaches	Poperinge	1.200	Werd gegeven op 17 en 24 okt 2010.
Rocklab	4AD	3.500	3-daagse voor jonge muzikanten in de paasvakantie (10-11-12 april 2010). Tweede editie voorjaar 2011
Participatieproject fuiven Westkust (Surplus)	JOC De Pit	1.300	Begin februari 2010 vond een participatief weekend plaats, 14 mei slotdebat + fuif.
Totaal		22.285	